



مَجْلِسُ قَرْيَا بَنْدَرِ كُوتَا بَرَاهِيْمَ بَنْدَرِ رَايَا اِسْلَامِ

**BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN KOTA BHARU BANDAR RAYA ISLAM**

PERMOHONAN KELULUSAN PERMIT STRUKTUR PAPAN IKLAN

JENIS PERMOHONAN

1. Ukuran Papan Iklan / Papan Tanda : _____
2. Jenis Papan Iklan : Billboard / Tunjuk Arah
3. Status Tanah : Kerajaan / Persendirian

BUTIRAN PEMOHON

Disahkan bahawa perkara dan butir-butir yang dikemukakan ini adalah betul dan mematuhi semua syarat di atas serta peruntukan Undang-Undang yang berkuatkuasa di Majlis Perbandaran Kota Bharu Bandar Raya Islam dan saya mengaku bertanggungjawab sepenuhnya.

Nama Pemohon (Pengurus / Pengarah Syarikat) : _____

Gelaran : _____

No Kad Pengenalan / No Pendaftaran Syarikat : _____

Nama Syarikat : _____

Alamat : _____

Nombor Telefon : _____ Email : _____

Warganegara : _____ Bangsa : _____

Tandatangan Pemohon : _____ Tarikh : _____

PERINGATAN :

1) SEBARANG PEMASANGAN PAPAN IKLAN HANYA BOLEH DIMULAKAN SELEPAS MENDAPAT KELULUSAN DARIPADA PIHAK MAJLIS .

2) KOMPAUN AKAN DIKENAKAN JIKA PEMOHON TIDAK MEMATUHI SYARAT-SYARAT YANG DITETAPKAN OLEH MAJLIS.

SENARAI SEMAK BAGI PAPAN IKLAN BILLBOARD

- 1) Mengisi lengkap borang permohonan (muka surat 1 – 4)
- 2) Pelan Lokasi dengan menyatakan Nama Jalan/ No. Jalan / No Lot / PT (jika Bangunan)
- 3) Gambar Lokasi Perletakan Papan Iklan
- 4) Dua (2) Cadangan Visual yang disahkan oleh Jabatan Perlesenan MPKB-BRI
- 5) Surat Akujanji membuka struktur setelah tamat tempoh (muka surat 4)
(ditandatangani di hadapan Pesuruhjaya Sumpah)
- 6) Cabutan Hakmilik Tanah jika tanah persendirian (asal)
- 7) Mengemukakan Koordinat Tapak Cadangan papan iklan

NOTA:

Dokumen yang perlu dikemukakan selepas permohonan disyorkan lulus oleh Majlis

- 1) Tiga (3) salinan pelan-pelan struktur yang diperakui oleh Jurutera Perunding dan Pemilik Struktur Papan Iklan. Pelan yang dikemukakan hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut:
 - a) Pelan Lokasi dengan mengemukakan nama serta no jalan.
 - b) Pelan Struktur Papan Iklan (Structure Detail)
- 2) Salinan Polisi Insurans (*Public Liability*) terkini.

SENARAI SEMAK BAGI PAPAN IKLAN TUNJUK ARAH

- 1) Mengisi lengkap borang permohonan (muka surat 1 – 4)
- 2) Pelan Lokasi dengan mengemukakan nama serta no jalan.
- 3) Dua (2) Cadangan Visual yang disahkan oleh Jabatan Pelesenan MPKB-BRI
- 4) Gambar Lokasi Perletakan Papan Iklan
- 5) Surat Akujanji membuka struktur setelah tamat tempoh (muka surat 4)
(ditandatangani di hadapan Pesuruhjaya Sumpah)
- 6) Mengemukakan Koordinat Tapak Cadangan papan iklan

KIRAAN BAYARAN PAPAN IKLAN

Daftar Fail (RM50.00)	:	RM
Permit Tahunan (RM10.00/m ² @ minimum RM100.00)	:	RM
Lesen Tahunan (RM200.00 @ 1m ² pertama, RM50.00 @ 1m ² seterusnya) (bagi papan tunjuk arah)	:	RM
<i>Sticker</i> Kelulusan (RM30.00 ≤10 m ² ≥ RM 100.00)	:	RM
Deposit Penyelenggaraan Papan Iklan	:	RM
Sewa Tapak (bagi Tanah Kerajaan)	:	RM
		RM

SAIZ YANG DISYORKAN	DEPOSIT
i. Papan Iklan (<i>Billboard</i>) a. 10' x 30' b. 15' x 25' c. 24' x 8' d. 18' x 6' ii. Papan Iklan (Tunjuk Arah) a. 2' x 1' b. 3' x 2' c. 4' x 3' d. 8' x 6'	i. <i>Billboard</i> a. 40' x 10' dan 36' x 9' RM2,000.00 b. 24' x 6' RM700.00 c. 28' x 7' RM980.00 ii. <i>Potrait Board</i> a. 24' x 20' dan 30' x 20' RM2,400.00 b. 10' x 6' RM300.00 c. 8' x 8' RM320.00 iii. Papan Iklan mengikut Garis Panduan SUK a. 30' x 10' RM1,500.00 b. 24' x 8' RM960.00 c. 18' x 6' RM540.00 iv. <i>Minipole</i> a. 48' x 24' RM3,000.00 v. <i>Unipole</i> a. 30' x 24' RM5,000.00

AKTA AKUAN BERKANUN 1960 (SEMAKAN – 1969)
(BORANG AKUAN)

Saya,

No. Kad Pengenalan / No. Pasport

Alamat
.....
.....

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa : Saya dengan ini mengaku dan berjanji akan mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan dan sekiranya saya diarahkan meroboh struktur papan iklan tersebut maka saya mengaku akan merobohkannya tanpa apa-apa bantahan dan tidak akan menuntut apa-apa ganti rugi daripada pihak MPKB-BRI. Sekiranya saya gagal meroboh sendiri struktur papan iklan tersebut, MPKB-BRI boleh meroboh struktur papan iklan tersebut dan segala kos meroboh akan ditanggung sepenuhnya oleh saya sendiri.

Dan saya membuat Akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan sebenar-benarnya
diakui oleh yang tersebut namanya di atas

.....
di di
Negeri
pada haribulan 20

Di hadapan saya,

.....
(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,
Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

PERMOHONAN LENGKAP

PERMOHONAN TIDAK LENGKAP

Nyatakan : _____

Disemak oleh:

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____