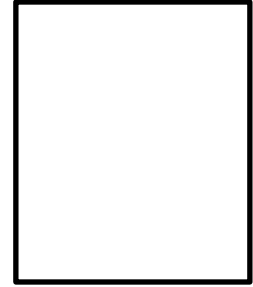




مجلس قريندران كوتهارو بندري اسلام

BAHAGIAN PENGURUSAN HARTA MPKB-BRI



BORANG PERMOHONAN PENYEWAAN / TUKAR NAMA HARTA MPKB-BRI

MAJLIS PERBANDARAN KOTA BHARU
BANDAR RAYA ISLAM
JALAN HOSPITAL
15200 KOTA BHARU
KELANTAN
TEL: 09-7454099, 09-7454098, 09-7454097
NO FAKS: 09-7486026

PERHATIAN

*Permohonan hendaklah disertakan dengan sekeping gambar berukuran pasport.
*Sila sertakan salinan kad pengenalan atau dokumen-dokumen yang berkaitan.
*Borang permohonan yang telah siap diisi hendaklah dihantar selewat-lewatnya seminggu dari tarikh pendaftaran.

1. PERMOHONAN UNTUK PENYEWAAN / TUKAR NAMA

1.1 JENIS HARTA

Bangunan Kedai/ Kiosk/ Gerai makan/ Lain-lain (Sila nyatakan)

2. BUTIR HARTA DIPOHON/ TAWARAN HARGA SEWA

2.1 Nombor Kedai / Gerai :

2.2 Alamat Harta :

2.3 Tujuan Permohonan : a) Permohonan Baru atau Tukar Nama

(potong yang tidak berkenaan)

2.4 Jenis Perniagaan :

2.5 Harga Sewa :

3. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON

3.1 Nama :

3.2 No. Kad Pengenalan :

3.3 Alamat Kediaman :

.....

3.4 No Telefon / Bimbit

.....
:

3.5 Pekerjaan Asal

:

4. BUTIR KELAHIRAN

4.1 Tempat Kelahiran

:

4.2 Negeri

:

4.3 Tarikh Lahir

:

4.4 Status Warganegara

:

4.5 Taraf Perkahwinan

:

5. BUTIR-BUTIR SUAMI / ISTERI

5.1 Nama

:

5.2 Pekerjaan

:

5.3 Butir Kelahiran

5.3 .1 Tempat / Jajahan

:

5.3.2 Negeri

:

5.3.3 Tarikh

:

5.4.4 Nombor Kad Pengenalan

:

5.4.5 Warna

:

6. BUTIR-BUTIR PENYEWAWA ASAL (PERTUKARAN NAMA)

6.1 Nama

:

6.2 No. Kad Pengenalan

:

6.3 Alamat Kediaman

:

.....

6.4 No Telefon / Bimbit

:

6.5 Pertalian dengan penyewa asal

:

Saya mengakui bahawa sepanjang pengetahuan saya, semua maklumat dan keterangan dalam borang ini adalah benar.

.....

Tandatangan Pemohon

.....

Tarikh

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENYEWAAAN GERAI / TUKAR NAMA GERAI

BAHAGIAN PENGURUSAN HARTA, MPKB-BRI

BIL.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN	
		PEMOHON (/)	PEJABAT (/)
A.	BORANG		
1.	Borang Permohonan Penyewaan Gerai		
B.	DOKUMEN		
1.	<i>Surat Sumpah Akuan Berkanun Penolakan Gerai (Tukar Hak Penyewaan) (1 salinan asal)</i>		
2.	Gambar Berukuran Pasport (1 keping)		
3.	Kad Pengenalan (1 salinan)		
4.	Sekiranya melalui syarikat (profail syarikat) Lengkap dengan 1) Sijil Pendaftaran syarikat 2) Borang 49 (section 141 (6) Company Act) (1 salinan)		
5.	Resit bayaran (RM 10.00)		

Adalah disahkan bahawa perkara bertanda (/) di atas telah disertakan untuk permohonan penyewaan / Tukar Hak Penyewaan Gerai.

Untuk Kegunaan Pejabat :	Tandatangan / Cop :
Tarikh :	
Disahkan oleh :	Tandatangan :
	Nama :
	No Tel :

NOTA : Borang E-sewaan hanya boleh diproses setelah pembayaran dibuat.